**[ Nome do Projeto Final de Curso ]**

***Documento de Visão***

**Controle de Versão**

Grupo [nº]

[Nome] [RA]

[Nome] [RA]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Responsável** | **Modificação** | **Data** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Índice**

[1.](#_gjdgxs) Objetivo 3

[2.](#_30j0zll) Necessidade do Negócio 3

[3.](#_1fob9te) Descrição do Escopo 3

[4.](#_3znysh7) Premissas 3

[5.](#_2et92p0) Restrições 3

[6.](#_tyjcwt) Equipe 4

[7.](#_3dy6vkm) Especificações Técnicas 4

[8.](#_1t3h5sf) Riscos 4

[9.](#_4d34og8) Cronograma de Marcos Resumido 5

[10.](#_2s8eyo1) Orçamento Resumido 6

1. **Objetivo**

Descreve o objetivo ou a justificativa do projeto (o que é o projeto e porque ele está sendo feito), uma breve descrição do projeto e os resultados esperados.

1. **Necessidade do Negócio**

Apresente seu cliente, qual o histórico e perfil da empresa. Explique por que ele precisa do seu produto de software – qual necessidade do negócio do cliente que motivou a criação do projeto. Procure descrever a situação atual, para fazer um comparativo com a solução proposta. Dados fictícios são aceitos para finalidade do Projeto Final de Curso.

1. **Descrição do Escopo**

Descreva o sistema de software que será criado – quais subsistemas / módulos irão compor o produto final e as principais funcionalidades inclusas. Faça apenas uma breve descrição de cada, os requisitos serão detalhados em outro documento.

Aproveite essa seção para discriminar também todos os itens que estarão fora do escopo, com propósito de gerenciar expectativas do cliente. Ex. Módulos do sistema que não serão implementados, mas poderão vir a ser, se o cliente optar por contratar um projeto de expansão após a entrega do software.

1. **Premissas**

Liste as considerações iniciais sobre como o projeto será conduzido, qual o ambiente de trabalho esperado, e as variáveis do planejamento que são consideradas verdadeiras pelo gerente do projeto para que o planejamento siga sem conflitos. Ex. Divisão de tarefas, gestão da configuração, troca de informações entre equipe, entre cliente, necessidade de apoio externo, disponibilidade de recursos, etc.

* Premissa 1;
* Premissa 2.

Toda premissa está associada a um risco, uma vez que nem tudo ocorre conforme o previsto. Devem ser descritas as premissas específicas associadas ao escopo do projeto e as conseqüências se elas não forem confirmadas.

1. **Restrições**

Liste as restrições do projeto. Restrições são os fatores que limitam a execução do projeto e devem ser consideradas para viabilizar o planejamento do projeto. Ex. Restrições do tempo disponível da equipe (irão impactar o planejamento do cronograma), restrições de custo (impactam o orçamento), restrições de recursos e infra estruturas (impactam a execução), restrições legais (podem bloquear o projeto se não forem previstas), restrições de qualidade (impactam a avaliação do escopo), etc.

* Restrição 1;
* Restrição 2.

1. **Equipe**

Liste os integrantes da equipe (em ordem alfabética), formação, experiência, papéis e responsabilidades no projeto.

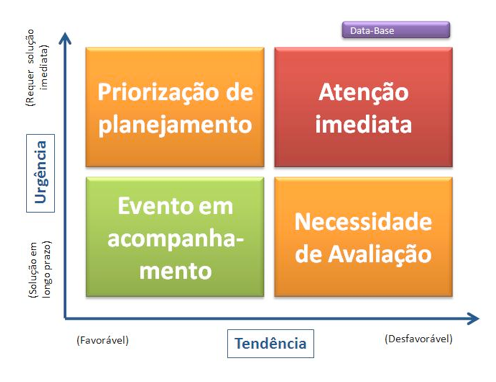
1. **Especificações Técnicas**

Descreva as especificações técnicas do projeto. Quais tecnologias, plataformas e arquiteturas serão utilizadas?

1. **Riscos**

Riscos são eventos incertos (podem ou não ocorrer), mas se ocorrerem terão impacto direto sobre o planejamento do projeto. Riscos podem ser negativos (ameaças) ou positivos (oportunidades). Ex de categorias de riscos: Organizacionais (referente a política da empresa, verba, recursos e priorização), Gerenciais (estimativa, controle, comunicação), Técnicos (tecnologias deprecadas, término de licensas e suporte, riscos de qualidade, complexidade, requisitos) e Externos (Dependências de entidades externas, mercado, cliente).

Aproveite essa seção para identificar os riscos do projeto, mapeá-los de acordo com a matriz Probabilidade X Impacto e criar um plano de contingência para cada risco, com objetivo de mitigar, prevenir ou assumir o risco.



|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Risco #00** | **Probabilidade**  76% a 100%  51% a 75%  26% a 50%  0% a 25% | **Impacto**  Severo  Moderado  Leve  Nenhum | **Prioridade** (Probabilidade x Impacto)  **Crítica**  **Alta**  **Média**  **Baixa** |
| **Descrição:** Descreva o risco, causas prováveis e impactos | | | |
| **Plano de Ação:** Qual a resposta planejada a este risco? | | | |

1. **Cronograma de Marcos Resumido**

Considerando o planejamento do projeto de acordo com as informações publicadas neste documento, os marcos iniciais do projeto sao:

|  |  |
| --- | --- |
| **Marco** | **Data** |
| Inicio do projeto | dd/mm/yyyy |
| Especificação de requisitos | dd/mm/yyyy |
| Apresentação de protótipos | .... |
| Modelagem da iteracao inicial | .... |
| Inicio do desenvolvimento do módulo X | .... |
| Teste unitário do módulo X | .... |
| .... | .... |
| .... | .... |
| Testes de aceitação do usuário | .... |
| Instalação | .... |
| Entrega do projeto final | .... |

1. **Orçamento Resumido**

Apresentar um orçamento reduzido considerando:

* Custos fixos
  + Hardware
  + Licensas de software
  + Treinamentos
* Custos variáveis (dependem do esforço de desenvolvimento e aumentam conforme o tempo do projeto)
  + Salário da equipe de desenvolvimento
  + Pessoal de apoio
  + Encargos e benefícios
  + Custo de instalações
  + Consumo de energia e materiais
  + Operação da rede de computadores
* Orçamento para riscos (margem de contingência)
* Margem de lucro